滁州学院大型活动安全审批表（校内单位）

|  |  |
| --- | --- |
| 活动名称 |  |
| 主办单位 |  | 联系人及联系电话 | 姓名： 联系电话： |
| 活动时间 |  | 活动场所 |  |
| 预计人数 |  | 预计车辆 |  |
| 安保措施预案 | 安全负责人及联系方式：处置突发事件的组织机构、人员：详细处置措施。（可附件说明） |
| 消防安全措施预案 | 安全负责人及联系方式：处置突发事件的组织机构、人员：详细处置措施。（可附件说明） |
| 防暴恐安全措施预案 | 安全负责人及联系方式：处置突发事件的组织机构、人员：详细处置措施。（可附件说明） |
| 主办单位意 见 | 负责人签字：（单位盖章）  年 月 日 | 党委宣传部意见（涉及意识形态安全范畴） | 负责人签字：（单位盖章）  年 月 日 |
| 场地提供单位意见 | 负责人签字：（单位盖章）年 月 日 | 保卫处意 见 | 负责人签字：（单位盖章）年 月 日 |