附件2：

滁州学院大型活动安全审批表(校外单位及联合举办)

|  |  |
| --- | --- |
| 活动名称 |  |
| 主办单位 |  | 联系人及联系电话 | 姓名：联系电话： |
| 活动时间 |  | 活动场所 |  |
| 预计人数 |  | 预计车辆 |  |
| 安 保消 防防暴恐措施预案 | （安全负责人及联系方式：处置突发事件的组织机构、人员：详细处置措施。）附件说明：（含提供按相关规定自行向属地公安机关报告的批准表） |
| 校 内承办单位意 见 | 负责人签字：（单位盖章）年 月 日 | 党委宣传部意见（涉及意识形态安全范畴） | 负责人签字：（单位盖章）年 月 日 |
| 场 地提供单位意 见 | 负责人签字：（单位盖章）年月日 | 分管场地提供单位校领导批示 | 签字: 年月日 |
| 安 全保卫处意 见 | 负责人签字：（单位盖章）年月日 | 分管安全工作校领导批示 | 签字：年月日 |